

MOVILIDADES Y MODELOS DE DOCUMENTOS ERASMUS

1. Contacto inicial



2. Reunión en línea y documentos DIR



3. Designación de docente



4. Reunión en línea con participante / formulario / Documentos BEN 1 Y 2



5. Subida de documentos: BEN 1 y 2 + seguro de viaje



**Firma de documentos DIR con
certificado digital de
Representante Legal**



9. Realización de la movilidad / difusión / tickets / certificado aprovechamiento



8. OLS y checklist



10. Subir al formulario tickets + vuelos + alojamiento + certificado aprovechamiento



**Tickets originales al
secretario, que los
guardará 5 años.**

6. Abono del 80% al centro



7. Ingreso al participante y subida del justificante





**11. Descarga, firma Y
subida del BEN3 +
cumplimentar online
Participant report**



**12. Ordenar pago
del 20% restante al
centro educativo.**

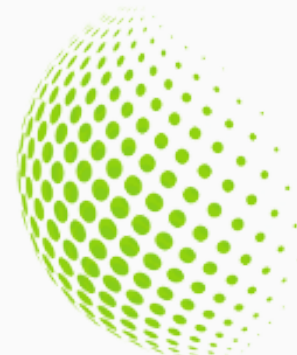


**13. Transferencia a la
cuenta del participante
y subida de justificante**



**14. EUROPASS y
solicitud de horas
de certificación**





GRACIAS POR SU ATENCIÓN